

**Уральский социально-экономический институт (филиал)
Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ
ЗАДАНИЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Информационные системы в экономике

**Направление подготовки
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Профиль подготовки
Менеджмент организации
Финансовый менеджмент**

**Квалификация выпускника
«Бакалавр»**

Кафедра: Гуманитарных, естественнонаучных и математических дисциплин

Разработчики:
доцент к.т.н. Комирев А.Г.

Оглавление

1.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
1.1	Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	3
1.2	Результаты освоения образовательной программы:	3
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3.	ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	4
4.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ;.....	4
5.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	5
6.	ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
7.	РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
8.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
9	ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
10	МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.	10

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целями (целью) изучения дисциплины являются (является).

Цель:

формирование целостного представления об информации и информационных ресурсах, информационных системах и технологиях, их роли в решении задач менеджмента, а также принципах и технологиях построения экономических информационных систем и их практическом применении на стратегическом, тактическом и оперативном уровнях управления экономическими объектами.

Задачи:

- освоение технологии применения информационных систем,
- изучение информационных ресурсов и их использования в решении задач управления экономическими объектами,
- знакомство с методикой управления проектами и показателями качества экономических объектов.

1.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

Общепрофессиональных

ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Профессиональных:

ПК-10 – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

1.2 Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

В результате освоения компетенции ОПК-7 студент должен:

знать:

- основы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям;

уметь:

- грамотно ими пользоваться;

владеть/ быть в состоянии продемонстрировать:

- навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

ПК-10 – владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

В результате освоения компетенции ПК-10 студент должен:

знать:

-основы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений ;

уметь:

- строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели;

владеть/ быть в состоянии продемонстрировать:

- адаптировать модели к конкретным задачам управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) Б1.В.05 «Информационные системы в экономике» является вариативной дисциплиной блока обязательных дисциплин учебного плана.

Изучение курса базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплины средней общеобразовательной школы «Информатика» и «Математика» базовой части математического и естественнонаучного цикла.

Освоение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин базовой части профессионального цикла: «Маркетинг», «Финансовый менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Инновационный менеджмент», «Бизнес-планирование», «Управленческие решения».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 3.1

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных един/часов)	4/144	-	4/144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			
Аудиторная работа (всего)	54	-	18
в том числе:	-	-	-
Лекции	18	-	8
Семинары, практические занятия	36	-	10
Лабораторные работы		-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	54	-	117
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Экзамен(36)	-	Экзамен (9)

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ;

4.1 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.

Что такое информационная технология, основные предметные области менеджмента, компьютерная поддержка, операционные системы и сети.

Тема 2. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обеспечения управленческой деятельности и основы их построения.

Основы работы в компьютерных сетях, браузеры, поисковые системы, электронная почта, справочные правовые системы (СПС).

Тема 3. Использование интегрированных программных пакетов с системами подготовки текстовых документов и ведения баз данных (СУБД).

Выбранные предметные области: управление проектами, поддержка процессов поставки и сбыта товаров; средства программной поддержки продукты отечественной фирмы

Expert Systems (г. Москва): управление проектами - приложение Project Expert, поставка и сбыт – приложение Sales Expert.

Тема 4. Организация компьютерных информационных систем.

Автоматизированные банковские системы (АБС) – программный комплекс RS-Bank, знакомство с бухгалтерской системой 1С.

Тема 5. Использование распределенной обработки информации.

Электронная коммерция – обзор, структура Интернет-магазина.

Тема 6. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.

Знакомство с приложением What-If Analysis фирмы Expert Systems, обзор современных многомерных аналитических систем.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Тема 1. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности.

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы.

1. Что такое информационная технология.
2. Основные предметные области менеджмента.
3. Компьютерная поддержка.
4. Операционные системы и сети.

Тема 2. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обеспечения управленческой деятельности и основы их построения.

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы.

1. Адресация компьютерных сетях.
2. Браузеры Internet Explorer, Firefox, Google Chrome.
3. Поисковые системы Yandex и Google.
4. Электронная почта Outlook Express.
5. Справочные правовые системы (СПС) «Консультант Плюс» и «Гарант».

Тема 3. Использование интегрированных программных пакетов с системами подготовки текстовых документов и ведения баз данных (СУБД).

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы.

1. Управление проектами.
2. Поддержка процессов поставки и сбыта товаров.
3. Средства программной поддержки продукты отечественной фирмы Expert Systems (г. Москва):
 - управление проектами - приложение Project Expert,
 - поставка и сбыт – приложение Sales Expert.

Тема 4. Организация компьютерных информационных систем.

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы.

1. Программный комплекс RS-Bank.
2. Бухгалтерской система 1С.

Тема 5. Использование распределенной обработки информации.

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы.

1. Электронная коммерция.
2. Структура Интернет-магазина.

Тема 6. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.

Список литературы по теме приведен в таблице 4.1

Задания для самостоятельной работы.

1. Приложение What-If Analysis фирмы Expert Systems.
2. Обзор современных многомерных аналитических систем.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

№ п/п	Авторы, составители	Наименование	Издательство, год	Наличие в ЭБС
1.1	Габбасов Ю.Ф.	Интернет 2000	СПб.: BHV, 1999	
1.2.		Программа Project Expert , версия 6.2, tutorial . Руководство пользователя	ProInvest IT , 2000	
1.3.	Гринберг, А.С.	Информационные технологии управления : учебное пособие / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв.	М. : Юнити-Дана, 2012. - 479 с.	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135

Дополнительная литература

2.1.		Автоматизированные информационные технологии: Учебное пособие по курсу АИТ	М.: Финансовая академия при Правительстве РФ, 1997	
2.2.		Программа Sales Expert , версия 2.0. Руководство справочное	ProInvest IT , 2002	
2.3.		Информационные системы и технологии управления : учебник / под ред. Г.А. Титоренко. - 3-е изд., перераб. и доп.	М. : Юнити-Дана, 2012. - 592 с.	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159

*ЭБС – электронно - библиотечная система

7. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	http://professional.ru/Soobschestva/upravlenie_proektami/russkaja-versija-pmbok-v-5/	Русская версия РМВоК v.5 – руководство к своду знаний по управлению проектами
2.	http://www.intuit.ru	Интернет Университет Информационных Технологий

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебным планом дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» предусмотрены: чтение лекций, проведение лабораторных занятий, самостоятельная работа студента.

В процессе освоения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» используются следующие образовательные технологии.

Стандартные формы обучения:

- лекции в мультимедийной аудитории,

- практические занятия в компьютерном классе,
- консультации.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- компьютерное тестирование,
- обсуждение подготовленных сообщений.

Задания для самостоятельной работы студентов включают в себя:

- выполнение тестовых заданий, размещенных в Moodle, Qwest;
- подготовка сообщений для занятий в интерактивной форме.

Результаты работы студентов подводятся в ходе их промежуточной и итоговой аттестаций. Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций. *Текущий контроль* проводится по темам курса и имеет целью проверить уровень владения изученным материалом или степень сформированности отдельных навыков. *Промежуточная аттестация* проводится дважды в семестр. Она отражает посещение студентами лекций и работу на практических занятиях. В случае, если студент не прошел аттестацию, он не будет допущен к экзамену. *Итоговый контроль* проводится в виде экзамена.

Методические указания по подготовке к экзамену

Для получения зачета студент должен выполнить фиксированное количество заданий, количество и качество которых контролируются во время практических занятий. Экзаменационная оценка выставляется по результатам компьютерного тестирования по всему курсу и степени выполнения заданий на практических занятиях.

9. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Этап формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» характеризуется следующими типовыми контрольными заданиями.

Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену при проведении промежуточной аттестации по дисциплине

1. Понятие компьютерной сети.
2. Привести примеры DNS-имени и IP-адреса.
3. С помощью поисковой системы <http://www.74.ru/> найти расписание электричек г. Челябинска.
4. Найти сведения о государственной аккредитации ВУЗов.
5. Программа Project Expert. Показать дефицит наличных средств в течение времени проекта.
6. Программа Sales Expert. Завести новый контакт.
7. ABC RS-bank v 5.0. Новые возможности. Терминология. Концепция построения.
8. Интернет-магазины.
9. Анализ вариантов проекта в программе What-If Analysis.

Критерии оценки изложены в шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине в п.6.2.

Типовые практические задачи (задания, тесты) билетов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

ПРИМЕР ИТОГОВОГО ТЕСТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

<i>Вопрос</i>	<i>Варианты ответов</i> <i>Курсивом выделены правильные</i>	<i>Код компетенции по ФГОС ВО</i>
1. Что такое "рабочая станция"?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Компьютер сети для управления и хранения данных. 2. <i>Компьютер сети, предназначенный для работы пользователя.</i> 3. Компьютер, имеющий собственный адрес в сети. 	ОПК-7, ПК-10
2. Как называется организация, обеспечивающая услуги (сервисы) Internet?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Администратор сети. 2. Промоутер 3. <i>Провайдер</i> 	ОПК-7, ПК-10
3. Какие различают линии связи по признаку постоянства соединения?	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Коммутируемые.</i> 2. Спутниковые. 3. <i>Выделенные.</i> 4. Телефонные. 	ОПК-7, ПК-10
4. Какой основной протокол используется в сети Internet?	<ol style="list-style-type: none"> 1. NetBEUI. 2. <i>TCP/IP.</i> 3. SMTP. 	ОПК-7, ПК-10
5. Укажите к какому типу относится адрес 223.254.254.2?	<ol style="list-style-type: none"> 1. DNS-адрес. 2. FTP-адрес. 3. <i>IP-адрес.</i> 	ОПК-7, ПК-10
6. Для чего используется гипертекст в СПС?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Для перехода к другому методу поиска. 2. Для перехода к другой базе данных. 3. <i>Для перехода к документам, связанным с текущим.</i> 	ОПК-7, ПК-10
7. Укажите, какие СПС наиболее распространены в РФ?	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Консультант Плюс.</i> 2. Кодекс. 3. Эталон. 4. <i>Гарант.</i> 	ОПК-7, ПК-10
8. Какова основная функция программы Project Expert?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Автоматизация взаимоотношений с клиентами. 2. <i>Создание финансовой модели предприятия и поддержка инвестиционных проектов.</i> 3. Прогнозирование различных экономических факторов. 	ОПК-7, ПК-10
9. В чем суть системы персональных продаж?	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Многokrатный длительный контакт менеджера с потенциальным клиентом.</i> 2. Один из методов организации розничной торговли. 3. Один из методов сетевого маркетинга. 	ОПК-7, ПК-10
10. Укажите пункты головного	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Инвестиционный план.</i> 2. <i>Компания.</i> 	ОПК-7, ПК-10

меню программы Project Expert, в которых производится занесение исходных данных для расчета.	<ol style="list-style-type: none"> 3. Анализ проекта. 4. Проект. 5. Окружение. 6. Финансирование. 7. Операционный план. 	
11. Какие данные заполняются в пункте головного меню "Окружение" программы Project Expert?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Финансово-экономическая среда, в которой планируется реализация проекта. 2. Планы сбыта, производства, персонала, материалов, общие издержки. 3. Привлечение собственного и заемного капитала, распределение прибыли. 	ОПК-7, ПК-10
12. В каком пункте головного меню программы Project Expert возможно построение произвольных графиков и таблиц по рассчитанным показателям?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проекта. 2. Актуализация. 3. Результаты. 	ОПК-7, ПК-10
13. Какой итоговый документ раскрывает структуру прибыли планируемого проекта?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кэш-фло. 2. Отчет об использовании прибыли. 3. Прибыли-убытки. 	ОПК-7, ПК-10
14. Что такое фронт-офис?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Службы банка, осуществляющие учет и оформление банковских документов. 2. Службы банка, выполняющие анализ ситуаций и подготовку сводных документов. 3. Службы банка, связанные с непосредственным обслуживанием клиентов. 	ОПК-7, ПК-10
15. Перечислите основные структурные элементы АБС.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бэк-офисные операции. 2. Система разграничения доступа. 3. Фронт-офисные операции. 4. Хранилище информации. 5. Учетное ядро. 6. Система анализа консолидированной информации. 	ОПК-7, ПК-10
16. Могут ли существовать в АБС совмещенные фронт- и бэк-офисы?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Да, могут. 2. Нет, не могут. 3. Зависит от структуры конкретной АБС. 	ОПК-7, ПК-10
17. Что такое электронная коммерция?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Форма поставки продукции, при которой выбор товаров выполняется через компьютерные сети. 2. Форма поставки продукции, при которой оплата товаров выполняется через 	ОПК-7, ПК-10

	компьютерные сети. 3. <i>Форма поставки продукции, при которой выбор и заказ товаров выполняется через компьютерные сети.</i>	
18. Что такое интернет - витрина?	1. Это сайт с информацией о товарах и средствами их заказа. 2. <i>Это сайт с информацией о товарах, которая регулярно обновляется.</i> 3. Это сайт, позволяющий выполнить полный цикл купли-продажи.	ОПК-7, ПК-10
19. Что такое электронный магазин?	1. Это сайт с информацией о товарах и средствами их заказа. 2. Это сайт с информацией о товарах, которая регулярно обновляется. 3. <i>Это сайт, позволяющий выполнить полный цикл купли-продажи.</i>	ОПК-7, ПК-10
20. Что дает использование программы Project Integrator?	1. <i>Оценку эффективности группы проектов, выполняемых в один период времени.</i> 2. Оценку влияния отдельных факторов на эффективность проекта. 3. Оценку эффективности инвестиционного проекта холдинга.	ОПК-7, ПК-10

Типовые задания для контрольной работы для заочной формы обучения

1. Развитие телефонной компании "Космос".
2. Строительство сети бензозаправочных станций.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Форма билета для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

УРАЛЬСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Образовательного учреждения профсоюзов

высшего образования

«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

Социально - экономический факультет

38.03.02 Менеджмент

Дисциплина: «Информационные системы в экономике»

Экзаменационный билет № 1

1. Понятие компьютерной сети.
2. Программа Project Expert. Показать дефицит наличных средств в течение времени проекта.

Зав. кафедрой _____ (И.В. Сафронова)

Индивидуальные задания по актуализации инвестиционных проектов

1. Развитие телефонной компании "Космос".

2. Строительство сети бензозаправочных станций.
3. Бурение скважин и строительство инженерных сооружений для добычи нефти.
4. Организация фирмы для сборки и продажи компьютеров.
5. Оптовая торговля и переработка мяса и рыбы.
6. Организация инфраструктуры для оптовой торговли и переработки мяса и рыбы.
7. Постройка нефтеперерабатывающего завода.
8. Производство автомобилей.
9. Строительство рыболовного траулера.
10. Создание специализированной флотилии для ярусного лова донных рыб.
11. Реконструкция сети зонной спутниковой связи.
12. Строительство жилого комплекса и бизнес-центра.
13. Разработка и производство оборудования для бестраншейной прокладки коммуникаций.
14. Производство и обогащение угля.
15. Развитие предприятия АО "Хлебокомбинат".

Оценка достижений студента по выполнению лабораторных работ

Оценку «отлично» заслуживает студент, если индивидуальное учебное задание решено в полном объеме, с соблюдением индивидуального варианта, с требуемой точностью. Решения сопровождаются корректными комментариями и выводами.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, если индивидуальное учебное задание решено в полном объеме, с соблюдением индивидуального варианта. Решения сопровождаются комментариями и выводами.

Оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, если индивидуальное учебное задание решено в неполном объеме, но с соблюдением индивидуального варианта. Решения сопровождаются комментариями и выводами.

Оценку «неудовлетворительно» выставляется студенту, если индивидуальное учебное задание не решено, либо решено с ошибками и характеризуется отсутствием выводов.